



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS APLICADAS À SAÚDE

**NORMAS COMPLEMENTARES – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PROFESSOR VISITANTE/PROFESSOR VISITANTE  
ESTRANGEIRO**

**1. DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

<b>NÚMERO DO PROCESSO SEI</b>	23854.007145/2022-18
<b>PROGRAMA RESPONSÁVEL</b>	Ciências Aplicadas à Saúde
<b>ÁREA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO</b>	Ciências Aplicadas à Saúde
<b>NÚMERO DE VAGAS</b>	1
<b>REGIME DE TRABALHO</b>	40h DE
<b>FORMAÇÃO EXIGIDA</b>	Doutorado em áreas da Saúde, Biológicas ou Exatas

**2. DA SELEÇÃO**

2.1. De acordo com o que dispõe o parágrafo único do art. 3º da Resolução CONSUNI nº 11R/2021, o Processo Seletivo Simplificado terá as seguintes etapas avaliativas:

- ( x ) Prova de Títulos;
- ( ) Prova de Defesa de Memorial;
- ( ) Prova de Defesa do Plano de Atividades;
- ( ) Prova de Defesa do Projeto de Pesquisa;
- ( x ) Entrevista;
- ( ) Outra – Especificar: \_\_\_\_\_.

2.2. O processo de seleção será realizado de forma virtual, como previsto no cronograma presente no Edital Específico nº 11/2022 e publicado no sítio da UFG-SISCONCURSO ([https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS\\_WEB/](https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS_WEB/)).

2.3. O candidato deverá comparecer ao local definido no cronograma nos dias determinados para cada etapa e com antecedência mínima de 10 (dez) minutos do horário definido para o início da prova da referida etapa, apresentando à Banca Examinadora um documento oficial de identificação com foto.

2.4. O candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado caso não compareça a qualquer uma das etapas avaliativas.

2.5. O candidato deverá atentar às exigências mínimas para participar do processo seletivo estabelecidas no EDITAL Nº 10, DE 30 DE SETEMBRO DE 2022 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA(S) DE PROFESSOR VISITANTE, constantes nos itens 1.6, 2.3, 3.4.2, 3.4.3. Em especial ao que está no item 2.3. que estabelece a exigência de atender ao perfil de pesquisador produtividade do CNPq nível 2 ou superior, nas áreas: Biofísica, Bioquímica, Farmacologia, Fisiologia e Neurociências (COBIO | BF), Genética (COBRG | GE), Microbiologia e Parasitologia (COBIO | MP), Saúde Coletiva e Nutrição (COSAU | SN), Biotecnologia (COBRG | BI).

2.6. O candidato terá que informar, por email (ppgcas@ufj.edu.br), em qual das áreas do CNPq elencadas no item 2.5 deseja ser avaliado (conforme sua área de atuação).

2.7. Dentre as exigências do comitê do CNPq que define o perfil de pesquisador produtividade, não será exigido o projeto de pesquisa e estar em atividade de orientação, em quaisquer níveis acadêmicos, em andamento.

**3. DAS PROVAS**

**3.1 PROVA DE TÍTULOS**

3.1.1. A Banca Examinadora atribuirá uma única nota de títulos para cada candidato.

3.1.2. O julgamento da Prova de Títulos basear-se-á na apresentação do Curriculum Vitae atualizado, apresentado na Plataforma Lattes (modelo CNPq), acompanhado dos respectivos documentos comprobatórios ou de suas cópias.

3.1.2.1. O material comprobatório mencionado no item acima deve ser entregue ordenado, segmentado e numerado de acordo com a ordem constante no Curriculum Vitae apresentado pelo candidato.

3.1.2.2. No caso de dúvida da autenticidade de alguma cópia de documento apresentado, o original deste poderá ser exigido pela Banca Examinadora do concurso.

3.1.3. Serão consideradas para pontuação na Prova de Títulos as atividades desenvolvidas e comprovadas pelo candidato no período estabelecido no Edital de Condições Gerais nº 10/2022.

3.1.4. A pontuação da Prova de Títulos deve ser obtida através da Tabela de Pontuações Máximas da Prova de Títulos anexa a estas Normas Complementares.

3.1.5. Os pesos para o cálculo da nota de títulos são os seguintes:

Tabela de pesos da Prova de Título	
Atividades	Peso
I - Atividade de Ensino	1
II - Produção Intelectual	3
III - Atividades de Pesquisa e Extensão	4
IV - Atividades de Qualificação	1
V - Atividades Administrativas e de Representação	1

3.1.6. Para calcular a nota de títulos de cada candidato na Prova de Títulos, a Banca Examinadora, usando os resultados da aplicação da Tabela de Pontuações Máximas da Prova de Títulos e as condições estabelecidas nestas Normas Complementares, adotará o seguinte procedimento:

- i. Atribuir nota 10 à maior pontuação obtida no item I - Atividades de Ensino e converter as demais pontuações proporcionalmente a esta nota;
- ii. Atribuir nota 10 à maior pontuação obtida no item II - Produção Intelectual e converter as demais pontuações proporcionalmente a esta nota;
- iii. Atribuir nota 10 à maior pontuação obtida no item III - Atividades de Pesquisa e Extensão e converter as demais pontuações proporcionalmente a esta nota;
- iv. Atribuir nota 10 à maior pontuação obtida no item IV - Atividades de Qualificação e converter as demais pontuações proporcionalmente a esta nota;
- v. Atribuir nota 10 à maior pontuação obtida no item V - Atividades Administrativas e de Representação e converter as demais pontuações proporcionalmente a esta nota;

3.1.6.1. Nos itens em que o candidato não tiver nada a ser pontuado será atribuída a nota zero.

3.1.6.2. A Banca Examinadora deverá calcular a nota de títulos de cada candidato pela média ponderada das notas dessas cinco classes de atividades, com pesos definidos no item 3.1.5.

3.1.7. A Nota de Títulos terá duas casas decimais.

## 3.2. DA ENTREVISTA

3.2.1. A Entrevista será conduzida pelos membros da Banca Examinadora na data, horário e local divulgados no sítio da UFG-SISCONCURSO ([https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS\\_WEB/](https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS_WEB/)), com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis do início da entrevista pelo primeiro candidato.

3.2.2. A convocação para a Entrevista será por ordem alfabética dos candidatos homologados.

3.2.3. A Entrevista terá duração máxima de 60 minutos.

3.2.4. O não comparecimento do candidato à Entrevista implicará na sua eliminação do processo seletivo.

3.2.5. A Entrevista será realizada em língua portuguesa, excetuando-se seleções nas áreas de línguas estrangeiras modernas e Libras, que poderão ser realizadas na língua relativa à respectiva área.

3.2.6. Cada membro da Banca Examinadora atribuirá uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) a cada candidato e a registrará na Ficha de Atribuição de Nota Individual, de acordo com a Tabela de Pontuação da Entrevista abaixo:

Tabela de Pontuação da Entrevista	
Itens Avaliados	Pontuação
Experiência Profissional (possui experiência na área de atuação da vaga?)	4
Perfil Profissional (possui perfil para atuar na vaga?)	2
Comunicação (o candidato apresenta elementos de habilidades de comunicação?)	1
Dinamismo (o candidato apresenta flexibilidade, proatividade e adaptação a sistemas e normas?)	2
Aptidões e qualidades pessoais (o candidato apresenta qualidades e aptidões para atuar na vaga?)	1

3.2.7. A nota da Entrevista de cada candidato será obtida através média aritmética simples das notas individuais de cada membro da Banca Examinadora e terá duas casas decimais.

## 4. DA MÉDIA FINAL

4.1 Para o cálculo da Média Final, o PPG irá considerar os seguintes pesos:

Prova	Peso
Título	4
Entrevista	6

4.2 A Média Final será obtida através da média ponderada das notas das provas do certame com os pesos definidos no item 4.1.

4.3 A Média Final terá duas casas decimais.

4.4 Serão considerados aprovados no Processo Seletivo Simplificado os candidatos que tenham atingido a Média Final igual ou superior a 7,00 (sete) e que estejam classificados dentro do número máximo de aprovados, conforme previsto no Edital Específico nº 11/2022 e estabelecido no Anexo II do Decreto nº 9.739 de 28/03/2019, publicado no D.O.U. de 29/03/2019.

4.4.1 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados, conforme definido no Edital Específico nº 11/2022, ainda que tenham atingido a pontuação mínima exigida para aprovação no Processo Seletivo Simplificado, estarão automaticamente reprovados, de acordo com o art. 39 do Decreto nº 9.739, de 28/03/2019.

## 5. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1. Em caso de empate, para efeito de classificação final, terá preferência o candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso).

5.1.1. Persistindo o empate, prevalecerão, sucessivamente, os seguintes critérios:

- i. maior pontuação na Prova de Títulos;
- ii. maior pontuação na Entrevista;
- iii. O candidato mais idoso.

## 6. CRONOGRAMA

6.1. O Cronograma básico está divulgado no Edital Específico nº 11/2022 com informações acerca da instalação, provas e resultados preliminar e final do Processo Seletivo Simplificado.

6.2. O Cronograma detalhado com datas, horários e locais de todas as etapas será divulgado no sítio da UFG-SISCONCURSO ([https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS\\_WEB/](https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS_WEB/)) até o término do período de inscrições.

6.3. O Cronograma com as datas, horários e locais das entrevistas será divulgado no sítio da UFG-SISCONCURSO ([https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS\\_WEB/](https://sistemas.ufg.br/CONCURSOS_WEB/)) com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis do início da entrevista pelo primeiro candidato.

## ANEXO - TABELA DE PONTUAÇÕES MÁXIMAS NA PROVA DE TÍTULOS

### I - ATIVIDADES DE ENSINO

I - 1 ENSINO	PONTOS
Magistério no ensino médio ou fundamental	4 pontos por ano efetivamente lecionado ou proporcionalmente à fração de ano.
Disciplina ministrada no magistério superior	6 pontos por ano efetivamente lecionado ou proporcionalmente à fração de ano.

I - 2 ENSINO - ORIENTAÇÃO (*)		PONTOS
A pontuação dos itens 4 a 12 será considerada por ano de orientação ou proporcional ao período de orientação.		
1	Aluno orientado em tese de doutorado defendida e aprovada (*)	25
2	Aluno orientado em dissertação de mestrado defendida e aprovada. (*)	18
3	Aluno orientado em monografia de especialização aprovada.	5
4	Aluno orientado de residência em área da saúde ou outras.	5
5	Aluno orientado em estágio supervisionado.	3
6	Aluno orientado em trabalho de conclusão de curso.	3
7	Aluno orientado em iniciação científica dentro de programa institucional.	3
8	Aluno orientado em programas institucionais especiais (PET e outros).	3
9	Aluno orientado, de licenciatura, dentro de programa institucional.	3
10	Aluno orientado, de extensão/cultura, dentro de programa institucional.	3
11	Aluno orientado, em monitoria, dentro de programa institucional.	1
12	Aluno orientado em Prática como Componente Curricular (PCC).	1

(\*) A atividade de coorientação será pontuada com a metade dos pontos estabelecidos neste item.

I - 3 OUTRAS ATIVIDADES ACADÊMICAS		PONTOS
1	Membro de banca de concurso para docentes efetivos.	4
2	Membro de banca de defesa de tese de doutorado.	4
3	Membro de banca de defesa de dissertação de mestrado.	3
4	Membro de banca de qualificação de doutorado.	4
5	Membro de banca de qualificação de mestrado.	3
6	Membro de banca de defesa de monografia, trabalho de conclusão de curso e outros tipos de bancas.	1
7	Curso, palestra ou treinamento não curricular ministrado para docentes, funcionários ou alunos.	1
8	Premiação ou láurea relacionada à área acadêmica.	3

## II - PRODUÇÃO INTELECTUAL

II - 1 PRODUÇÃO CIENTÍFICA		PONTOS
1	Artigo de opinião (limitado a 5 pontos)	1
2	Publicação de resenha, prefácio ou verbete.	1
3	Manual, catálogo ou boletim, com ficha catalográfica (organizador/redator).	5
4	Artigo em periódico especializado com corpo editorial com JCR	22
5	Artigo em periódico especializado com corpo editorial sem JCR	10
6	Resumo ou resenha em periódico especializado com corpo editorial.	5
7	Artigo de divulgação científica, tecnológica e artística.	1
8	Apresentação oral de trabalho em evento científico.	3
9	Apresentação de trabalho no formato painel em evento científico.	1
10	Resumo publicado em anais de evento científico.	2
11	Trabalho completo publicado em anais de evento científico.	5
12	Trabalho premiado em evento científico nacional ou internacional.	8
13	Livro publicado em editora com corpo editorial.	20
14	Livro traduzido e publicado em editora com corpo editorial.	15
15	Capítulo de livro publicado em editora com corpo editorial.	12
16	Monografia de especialização aprovada. (*)	7
17	Dissertação de mestrado defendida e aprovada. (*)	20
18	Tese de doutorado defendida e aprovada. (*)	40

(\*) Estes itens serão pontuados independentemente do período estabelecido nas normas complementares.

II - 2 PRODUÇÃO TÉCNICA OU TECNOLÓGICA		PONTOS
1	Produção de software com divulgação em anais de evento científico ou em periódico com corpo editorial.	15
2	Parecer técnico emitido em consultoria oficializada por convites, convênios, contratos, ou portarias da administração e consultoria ad hoc.	3
3	Produto ou processo de desenvolvimento ou geração de trabalho com patente.	22
4	Produto ou processo de desenvolvimento ou geração de trabalho sem patente.	3
5	Criação, produção ou edição de site para Internet.	1
6	Editoria ou organização de livro, publicado em editora com corpo editorial.	10
7	Editoria de periódico especializado com corpo editorial (por volume).	8
8	Trabalho de editoria em comunicação (por ano).	3
9	Organização, promoção ou produção de evento científico, artístico e esportivo.	5
10	Editoria ou organização de anais de evento científico, máximo de dois eventos por ano.	5

## III - ATIVIDADES DE PESQUISA E EXTENSÃO

III - 1 ATIVIDADES EM PROJETOS DE PESQUISA		PONTOS
1	Coordenador de projeto de pesquisa com financiamento.	8
2	Coordenador de projeto de pesquisa sem financiamento.	4
3	Participante de projeto de pesquisa com financiamento.	4
4	Participante de projeto de pesquisa com financiamento.	2

III - 2 ATIVIDADES DE EXTENSÃO		PONTOS
1	Participante de projeto de extensão/cultura.	2
2	Curso de extensão ministrado com 40 ou mais horas.	4
3	Curso de extensão ministrado com menos de 40 horas.	2
4	Palestrante, conferencista ou participante em mesa redonda em evento científico, cultural ou artístico.	3
5	Outra atividade de extensão, cultura e esporte diferente das anteriores.	2
6	Coordenador de projeto de extensão e cultura.	4
7	Coordenador de curso de especialização.	5

## IV - ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO

IV - 1 PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO		PONTOS P/ SEMESTRE
1	Estágio de pós-doutorado ou estágio sênior (máximo de 8 pontos)	4
2	Candidato regularmente matriculado em programa de doutorado (máximo de 12 pontos)	2
3	Candidato regularmente matriculado em programa de mestrado (máximo de 6 pontos).	1
4	Curso de aperfeiçoamento realizado com carga horária superior a 40 horas.	3
5	Participação em congresso, seminário, encontro, jornada, etc.	1

## V - ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E DE REPRESENTAÇÃO

V - 1 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E DE REPRESENTAÇÃO		PONTOS
1	Atividade acadêmica e administrativa designada por portaria do Reitor, Pró-Reitor, Diretor de Unidade Acadêmica ou cargo equivalente com carga horária >=150 horas.	3*
2	Representante em entidade científica, artística e cultural com carga horária igual ou superior a 150 horas.	3*
3	Representante em comissão de órgão governamental com carga horária igual ou superior a 150 horas.	3*

(\*) As atividades com esforço de carga horária inferior a 150 horas serão pontuadas proporcionalmente às horas efetivamente realizadas com a correspondência de 03 pontos para 150 horas.

V - 2 ATIVIDADES DE DIREÇÃO EXERCIDAS NO MAGISTÉRIO		PONTOS P/ SEMESTRE
1	Reitor	7
2	Vice-Reitor ou Pró-Reitor	5
3	Chefe de Gabinete ou Procurador Geral	3
4	Assessor direto da Reitoria ou de Comunicação Social.	3
5	Coordenador vinculado à Reitoria ou às Pró-Reitorias.	3
6	Diretor de Unidade Acadêmica ou órgão equivalente.	4
7	Vice-Diretor de Unidade Acadêmica ou órgão equivalente.	3
8	Chefe de Departamento.	2
9	Coordenador de Programa de Pós - Graduação stricto sensu.	3
10	Coordenador de Curso de Graduação, Fundamental e Médio.	3
11	Diretor do Hospital Veterinário.	3
12	Diretor Geral do Hospital das Clínicas.	4
13	Diretor de Órgão de Administração Acadêmica.	3
14	Diretor de Campus do Interior.	4
15	Presidente da CPPD ou da Comissão de Avaliação Institucional.	3
16	Vice-Coordenador de Programa de Pós Graduação stricto sensu.	1
17	Vice-Coordenador de Curso de Graduação, Fundamental e Médio.	1



Documento assinado eletronicamente por **ARIADNE DE ANDRADE COSTA**, Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Ciências Aplicadas à Saúde, em 13/10/2022, às 10:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **EDESIO FIALHO DOS REIS**, Pró-Reitor Pro Tempore de Pós-Graduação, em 13/10/2022, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0073980** e o código CRC **C2D74554**.



---

Referência: Processo nº 23854.007222/2022-21 SEI nº 0073980